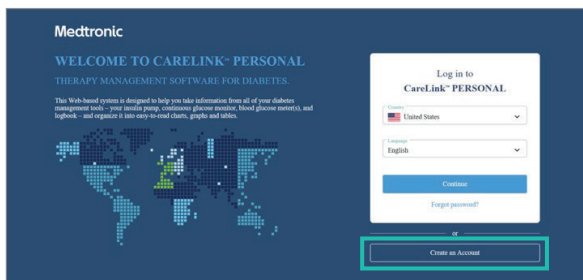


GUIA DE REFERÊNCIA RÁPIDA PARA A CRIAÇÃO DE UMA CONTA NO CARELINK™

SISTEMAS DE BOMBA DE INSULINA MINIMED™

INTRODUÇÃO – CRIAÇÃO DE UMA CONTA NO CARELINK™



Para usar o software CareLink™ Personal, você precisará ter uma conta. Siga as etapas abaixo para criar uma conta.

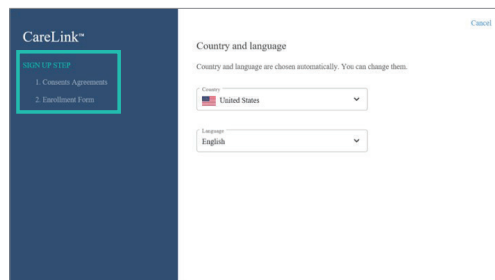
1 Acesse: www.carelink.minimed.eu

2 Essa é a **página de boas-vindas**. Para criar uma conta, selecione **create account (criar conta)**.

5 Em seguida, você percorrerá os **Consent Agreements (Acordos de Consentimento)**. Essa é uma ação realizada uma única vez. Você precisará ler e aceitar ou recusar 8 consentimento diferentes.

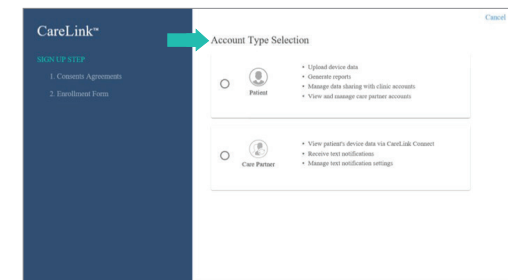
A opção accept/decline (aceitar/recusar) pode estar na parte inferior das páginas de consentimento. Depois de fazer sua seleção, você poderá avançar para a próxima seção.

Você tem o direito de revogar qualquer um dos consentimentos, a qualquer momento. Para usar essa opção, acesse a seção **Consent Agreement (Acordos de Consentimento)** para abrir e alterar a sua decisão.

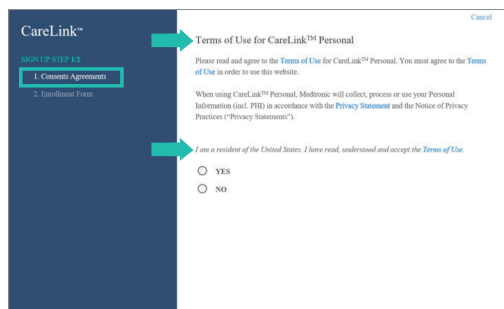


3 A criação de uma conta tem 2 etapas principais. **Consent Agreements (Acordos de Consentimento)** e **Enrollment Form (Formulário de Registro)**.

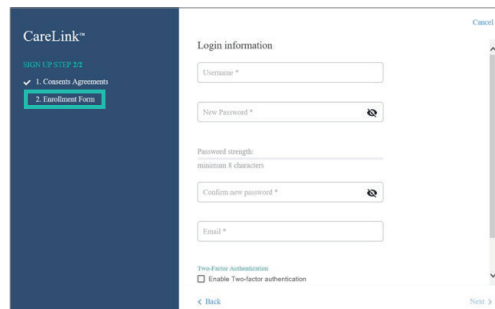
A opção **create account (criar conta)** conduzirá você pelas etapas necessárias. A seleção de país e idioma define como as telas e os relatórios serão preenchidos.



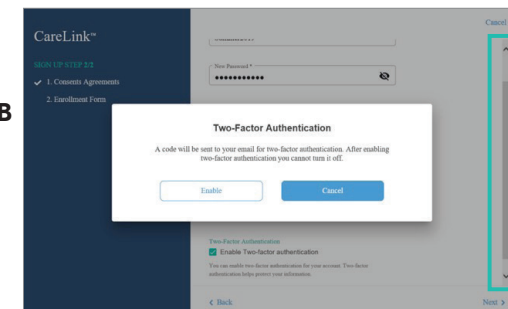
4 Em seguida, crie a sua conta de **Patient (Paciente)**. Esta etapa é necessária para concluir a configuração da conta do CareLink™. A permissão do **Care Partner (Parceiro de Cuidado)** também está incluída na coleta de consentimento.



A



B



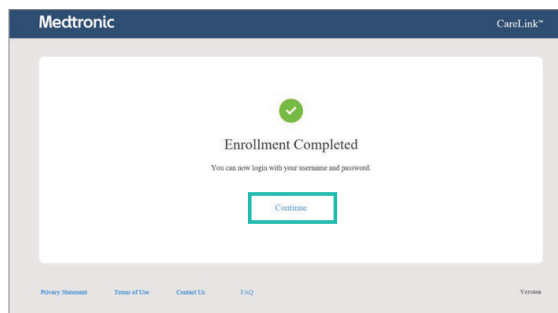
6 Você está quase terminando! **(A)** Você avançou para o **Enrollment Form (Formulário de Registro)**. Você criará seu perfil aqui. Seu perfil incluirá um nome de usuário e uma senha de sua escolha. Lembre-se disso para uso futuro do software CareLink™ Personal.

OBSERVAÇÃO: Nem todas as áreas precisam ser preenchidas. Apenas seções que contêm um **(*)** são obrigatórias para avançar para a próxima tela.

▪ Você não tem que usar o recurso **Two-Factor Authentication (Autenticação de Dois Fatores)** **(B)**. Esta é uma seção de segurança adicional opcional para a sua conta.

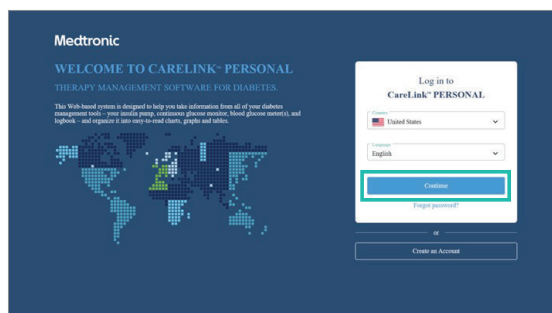
▪ Lembre-se que a barra de rolagem à direita indica se há mais informações abaixo.

INTRODUÇÃO – CRIAÇÃO DE UMA CONTA NO CARELINK™



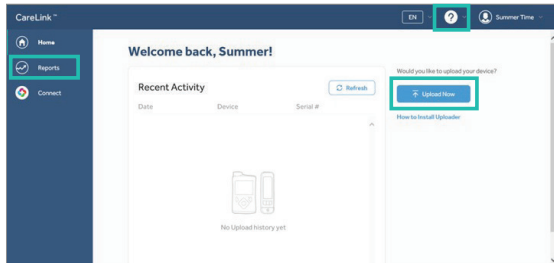
7 SUCESSO!

O registro foi concluído. Selecione o botão **Continue (Continuar)** para voltar à **página de boas-vindas**.

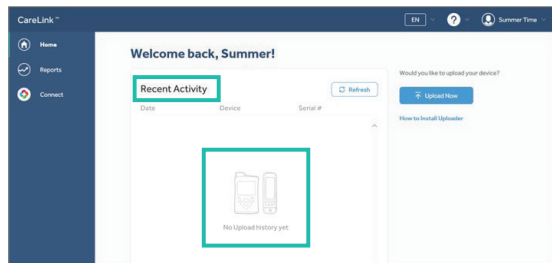


8 Selecione **Continue (Continuar)** e digite o nome de usuário e a senha que você acabou de criar.

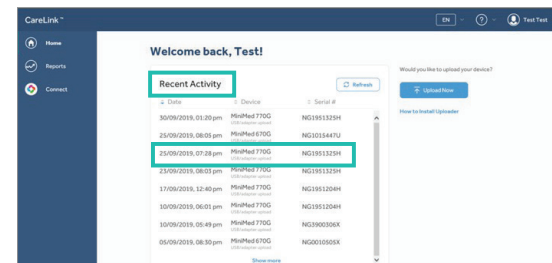
PRÓXIMAS ETAPAS - USANDO O SOFTWARE CARELINK™ PERSONAL



A



B



1 Agora você está conectado e tem muitas opções a partir da tela inicial. Você pode:

- Fazer o upload de seus dispositivos
- Criar relatórios
- Usar o CareLink™ Connect (se disponível no país)
- Encontrar recursos no menu suspenso (?)
- Visualizar o menu suspenso **My Account (Minha Conta)**

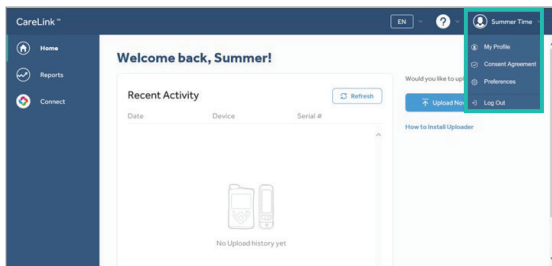
Vamos percorrer cada opção. Dentro das opções há outras seleções.

2 Uma das principais funções que você fará na tela inicial é o upload do seu dispositivo.

Se você não tiver feito o upload ali, não haverá **Recent History (Histórico/Atividade Recente) (A)**. À medida que você fizer uploads, esta seção mostrará a **Recent History (Atividade Recente) (B)** com as informações de data, hora, dispositivo e número de série do dispositivo que teve o upload realizado.

Se esta é a primeira vez que você faz um upload, consulte os guias de referência rápida - Mobile App ou CareLink™ Uploader (Programa de upload do Mobile App ou do CareLink™).

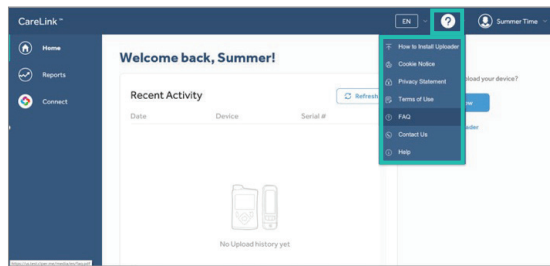
PRÓXIMAS ETAPAS - USANDO O SOFTWARE CARELINK™ PERSONAL



3 Tela inicial - menu suspenso Personal (Pessoal)

Dê uma olhada em todas as opções

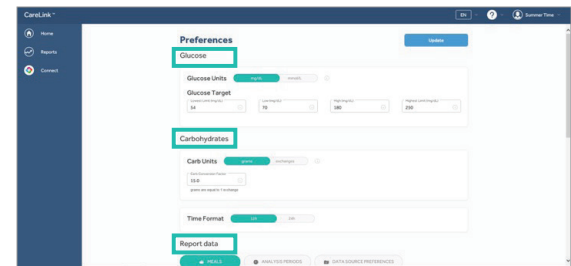
- **My Profile (Meu Perfil)** – Contém todas as informações pessoais que você inseriu ao criar uma conta
- **Consent Agreements (Acordos de Consentimento)** – Contém todos os consentimentos e as seleções que você fez
- **Preferences (Preferências)** – Permite que você individualize a configuração dos relatórios
- **Log out (Terminar Sessão)** – Você sai do programa



4 Tela inicial - menu suspenso "?" Resources (Recursos)

Nesta seção, você encontrará informações úteis sobre

- **Como instalar o "uploader" (ferramenta de envio)**
- **Perguntas frequentes**
- **Entrar em contato conosco**
- **Ajuda**



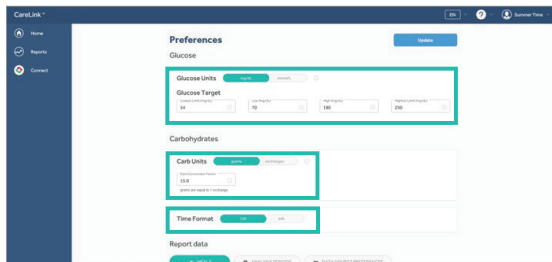
5 A página Preferences (Preferências) que está dentro do Menu "Pessoal" contém 3 seções principais.

- **Glucose (Glicose)**
- **Carbohydrates (Carboidratos)**
- **Report Data (Dados do Relatório)**

Em cada seção, as configurações padrão já estarão definidas. No entanto, você pode personalizar essas configurações, se necessário.

Dê uma olhada em tudo e discuta essas seções com o seu médico para determinar quais são as configurações certas para você.

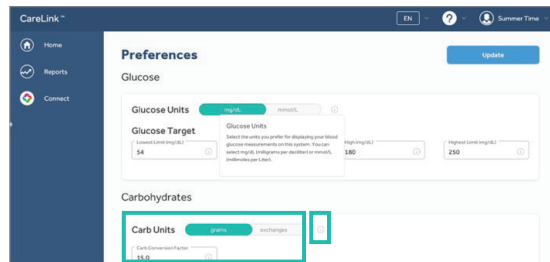
A



6A Na seção Glucose (Glicose) (A), você pode alterar qualquer uma das seguintes configurações:

- **Glucose Units (Unidades de Glicose)** – Podem ser exibidas em mg/dl ou mmol/L
- **Glucose Target Ranges (Faixas-Alvo da Glicose)** – Inclui 2 limites mínimos e 2 limites máximos
- **Seção Carbohydrates (Carboidratos) (A)** – Contém as **Carbs Units (Unidades de Carboidrato)** e **Time Format (Formato de Hora)**.

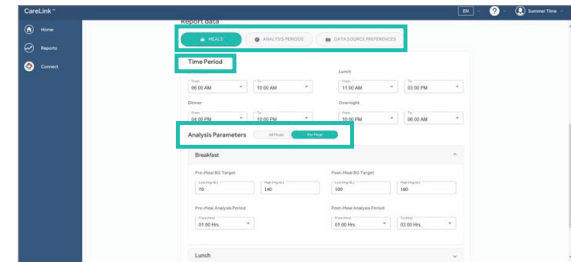
B



6B Em seguida, passamos para as seções sobre Carbohydrates (Carboidratos). Aqui, você pode revisar ou alterar estas configurações:

- **Carb Units (Unidades de Carboidrato)**
- **Time Format (Formato de Hora)**

Símbolo (i) (B) – A seleção desse símbolo abrirá mais informações sobre a seção e como ela é usada.

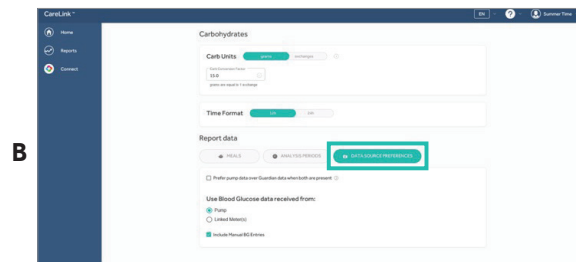
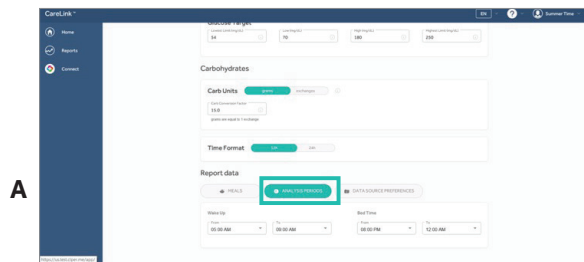


7 A seção Report Data (Dados do Relatório) contém 3 opções para você revisar ou alterar as configurações. Escolher uma dessas opções abrirá configurações adicionais.

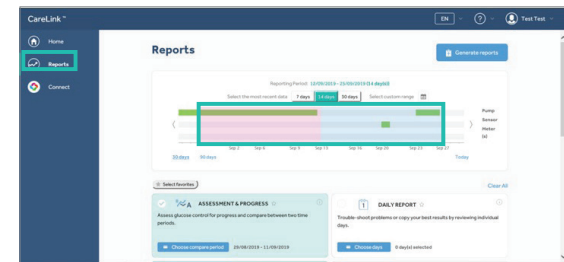
- **Meal (Refeição)**
- **Analysis Period (Período de Análise)**
- **Data Source Preference (Preferência de Fonte de Dados)**

OBSERVAÇÃO: Quando você fechar esta seção, será perguntado se deseja salvar as alterações das configurações. É assim que você salva as atualizações.

PRÓXIMAS ETAPAS - USANDO O SOFTWARE CARELINK™ PERSONAL



8 A seção **Report Data (Dados do Relatório)** contém o **Analysis Period (Período da Análise) (A)** e **Data Source Preference (Preferência de Fonte de Dados) (B)**. Como todas as outras seções, você também pode revisar ou alterar as configurações desta seção.

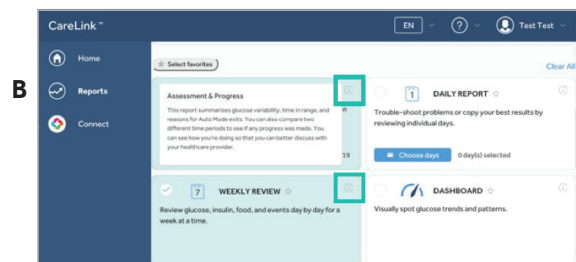
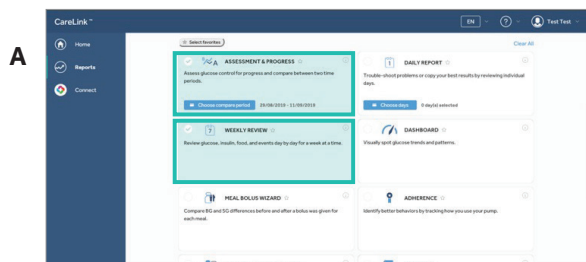


9 Tela Home (Inicial) – Reports (Relatórios) é onde você vai gerar relatórios após os dispositivos terem sido carregados.

Para fazer isso, selecione os relatórios e, em seguida, o **time frame (período de tempo)** para preencher os relatórios.

Existem 4 opções:

- **7 days – Automatic (7 dias – Automático)**
- **14 days – Automatic (14 dias – Automático)**
- **30 days – Automatic (30 dias – Automático)**
- **Customer range (Intervalo do cliente)** – Insira o início e fim do intervalo que deve ser mostrado no relatório.



10 **(A)** Selecione o(s) relatório(s) que deseja gerar. **(B)** Você pode obter ajuda selecionando o **símbolo (i)** para ver mais descrição sobre cada relatório.